|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Birim Adı** | Menemen Meslek Yüksekokulu | | |
| **Alt Birim Adı** | Bölüm Başkanlığı | | |
| **Görev Unvanı** | Öğretim Görevlisi | | |
| **Görevin Bağlı Olduğu Unvan** | Bölüm Başkanı | | |
| **Astlar**  **(Altındaki Bağlı Görev Unvanları)** | -- | | |
| **Vekâlet/Görev Devri** | Öğretim Görevlileri | | |
| **Görev Alanı / Görevin Kısa Tanımı** | * İzmir Bakırçay Üniversitesi misyon ve vizyonu doğrultusunda; Bölümde ihtiyaç duyulan dersleri vermek, | | |
| **Temel Görev ve Sorumlulukları** | * Yükseköğretim kanunundaki amaç ve ilkelere uygun biçimde ön lisans, lisans düzeyinde eğitim-öğretim ve uygulamalı çalışmalar yapmak ve yaptırmak, proje hazırlıklarını ve seminerleri yönetmek ve katılmak, * Yükseköğretim kurumlarında, bilimsel araştırmalar ve yayımlar yapmak, * Bölüm Başkanlığınca düzenlenecek programa göre belirli günlerde öğrencileri kabul ederek onlara gerekli konularda yardım etmek, kanundaki amaç ve ana ilkeler doğrultusunda yol göstermek, rehberlik ve danışmanlık etmek, * Bölümde ihtiyaç duyulan dersleri vermek, * Tüm çalışmalarını üniversitenin sahip olduğu Kalite Yönetim Sistemi standartlarına uygun olarak (TS EN ISO 9001,14001,50001 vb.) gerçekleştirmek, birimi adına bu kapsamda yapılan çalışmalara katkı sağlamak. * Yetkili organlarca verilecek görevleri yerine getirmek. * Görevlerinden dolayı Bölüm Başkanına karşı sorumludur. | | |
| **Yetkileri** | * UBYS imza yetkisi * Ofis programlarını etkin kullanabilme | | |
| **Yetkinlik Düzeyi** | **Temel** | **Teknik** | **Yönetsel** |
| * 657’ye tabi olmak * 4 (dört) yıllık lisans mezunu olmak | * Resmi yazışma   usulleri bilgisi   * İstatistiki analiz   Bilgisi | * Analitik ve   sistematik  çalışma disiplini |
| **Görev İçin Gerekli**  **Beceri ve Yetenekler** | * Düzgün Diksiyon * Düzenli ve Disiplinli Çalışma * Türkçeyi Etkin Bir Şekilde Kullanabilme, * Koordinasyon yapabilme | | |
| **Diğer Görevlerle İlişkisi** | * Görevli olduğu Birim dâhilinde çalışan personel ile danışmanlık (bilgilendirme ve yönlendirme) ilişkisi, | | |
| **Yasal Dayanaklar** | * 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu * 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu * 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu * İzmir Bakırçay Üniversitesi tarafından yayınlanan yönergeler | | |

|  |
| --- |
| **TEBLİĞ EDEN** |
|  |
|  |

**TEBELLÜĞ EDEN**

Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum; görevi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Adı-Soyadı** | **Tarih** | **İmza** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |